……………………………………. .........................., dnia ............................

*(pieczęć zakładu pracy)*

**PROGRAM I EFEKTY KOŃCOWE**

**PRAKTYKI ZAWODOWEJ**

**odbywanej w dniach** ……………………………………………………………….….(zakres dat)

**w** ……………………………………………………………………..(nazwa zakładu pracy zgodna z KRS)

**przez studenta** …………………..………………………………………………....(imię i nazwisko)

**kierunku** ELEKTROTECHNIKA

**studia** stacjonarne / niestacjonarne \*

**uczelniany opiekun praktyk** dr inż. Janusz Guzik ([janusz.guzik@polsl.pl](mailto:janusz.guzik@polsl.pl)),

tel. 32-237-29-91

**firmowy opiekun praktyk**……………………………mail…………………………………..

tel. ………………….

*\* - niepotrzebne skreślić*

Program praktyk może dotyczyć głównych trzech obszarów pracy przedsiębiorstwa:

1) zapoznanie się z organizacją i funkcjonowaniem podmiotu (przedsiębiorstwa, organizacji, instytucji);

2) wykonywanie w warunkach rzeczywistych wybranych prac, zadań lub aktywności typowych dla kierunku kształcenia;

3) analizę i ocenę wybranego obszaru działalności podmiotu (przedsiębiorstwa, organizacji, instytucji).

**Poniżej należy zaznaczyć, jaka tematyka będzie realizowana przez studenta w czasie praktyki - stawiając znak „x” w odpowiednich kwadratach z lewej strony wybranego tematu** (wybór co najmniej 3 tematów z każdego z punktów 1 i 2 jest obowiązkowy i powinien odpowiadać zagadnieniom realizowanym przez studenta w czasie trwania praktyki):

1. Ogólne zagadnienia środowiska pracy. Zapoznanie się ze strukturą organizacyjną instytucji, w której odbywa się praktyka zawodowa.

* Ogólne przeszkolenie w zakresie przepisów BHP i ppoż.
* Przepływ informacji w organizacji, struktura i organizacja stanowisk pracy, zasady współpracy w zespole.
* Planowanie zadań i ich realizacja w organizacji.
* Przepisy, regulaminy i zasady określające obowiązki pracowników.
* Organizacja i wyposażenie przedsiębiorstwa w zakresie sprzętu i oprogramowania.
* Zakres prowadzonych prac w przedsiębiorstwie, techniczne środki do zbierania i przekazywania informacji przeznaczonych do przetwarzania.
* Zasady administrowania systemami informatycznymi oraz archiwizowania danych.
* Bezpieczeństwo i polityka bezpiecznego obiegu dokumentów
* Analiza systemów działających w przedsiębiorstwie lub firmie.
* Formy działalności gospodarczej lub administracyjnej przedsiębiorstwa.
* Struktura organizacyjna przedsiębiorstwa i charakter jego działalności.
* Zapoznanie z ogólną literaturą, normami i dokumentacją dotyczącą zakładu.

1. Wybrane zagadnienia działalności elektrotechnicznej w przedsiębiorstwie

* Wytwarzanie energii elektrycznej.
* Przesyłanie lub dystrybucja energii elektrycznej.
* Metrologia i systemy pomiarowe wartości elektrycznych, fizycznych i nie fizycznych.
* Energoelektronika, napęd elektryczny, pojazdy elektryczne i hybrydowe.
* Robotyka przemysłowa lub mobilna.
* Automatyka budynkowa, sterowanie urządzeniami elektrycznymi.
* Projektowanie, budowa lub eksploatacja instalacji elektrycznych.
* Projektowanie, budowa lub eksploatacja urządzeń elektrycznych.
* Serwis urządzeń elektrycznych.
* Utrzymanie ruchu i nadzór nad obsługą urządzeń elektrycznych.
* Projektowanie, budowa lub serwis elementów osprzętu elektroenergetycznego.
* Projektowanie, budowa lub eksploatacja systemów i układów elektronicznych.
* Zagadnienia dotyczące bezpieczeństwa instalacji i urządzeń elektrycznych.
* Prowadzenie działalności wdrożeniowej w zakresie wynalazków, innowacyjnych projektów lub prototypów i symulacji urządzeń i systemów elektrycznych.
* Wykorzystanie inżynierii elektrycznej w transporcie.
* Obsługi klienta, w szczególności w zakresie: dystrybucji energii i rozliczeń.
* Projektowanie, budowa i obsługa urządzeń i systemów optoelektronicznych.
* Diagnostyka urządzeń elektrycznych, prowadzenie i planowanie badań eksploatacyjnych.
* Wytwarzania energii ze źródeł odnawialnych, zarządzania energią w inteligentnych internetowych sieciach Smart Grid, magazynowania energii w zasobnikach, tworzenia nowej energetyki rozproszonej.

1. Inne (należy podać jakie dodatkowe elementy zostaną zawarte w programie praktyk, punkt nieobowiązkowy)

…………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..

1. Na podstawie wskazanej powyżej tematyki proszę podać jakich mierzalnych celów, efektów, rezultatów (np. jako: rozwiązanie praktycznego problemu, wprowadzenie usprawnienia, budowa nowego produktu/urządzenia, zwiększenie zasięgu firmy, pomoc przy realizacji zadań) spodziewa się firma po zakończeniu praktyki przez studenta:

…………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..

…………………………………..

*(podpis kierownika Zakładu Pracy*

*lub osoby upoważnionej)*