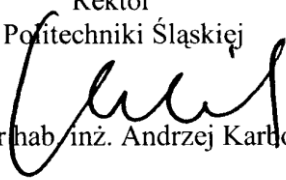


PISMO OKÓLNE Nr 28/14/15
Rektora Politechniki Śląskiej
z dnia 30 marca 2015 roku

w sprawie Regulaminu studiów doktoranckich

Podaje się do wiadomości, że Senat Politechniki Śląskiej w dniu 30 marca 2015 roku Uchwałą Nr XXVII/220/14/15 uchwalił Regulamin studiów doktoranckich, stanowiący Załącznik do niniejszego Pisma.

Rektor
Politechniki Śląskiej


Prof. dr hab. inż. Andrzej Karłowicz

Otrzymują:
R,RO,RW,RD,RA,AK
wszystkie jednostki i komórki organizacyjne Uczelni

POLITECHNIKA ŚLĄSKA

REGULAMIN STUDIÓW
DOKTORANCKICH



GLIWICE 2015

I. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

1. Studia doktoranckie na Politechnice Śląskiej prowadzone są na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym (j.t. Dz. U. 2012, 572 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą,
 - 2) rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 24 października 2014 r. w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich (Dz.U. 2014. 1480),
 - 3) rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 września 2011 r. w sprawie kształcenia na studiach doktoranckich w uczelniach i jednostkach naukowych (j.t. Dz.U. 2015. 172)
 - 4) ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (j.t Dz.U. 2014. 1852)
 - 5) rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 3 października 2014 r. w sprawie szczegółowego trybu i warunków przeprowadzania czynności w przewodzie doktorskim, w postępowaniu habilitacyjnym oraz w postępowaniu o nadanie tytułu profesora. (Dz.U. 2014.1383)
2. Studia na Uczelni prowadzone są z uwzględnieniem zasad określonych w Systemie Zapewnienia Jakości Kształcenia wdrożonego na Politechnice Śląskiej.

§ 2

Regulamin określa tryb tworzenia i organizacji toku studiów doktoranckich, postępowania rekrutacyjnego oraz prawa i obowiązki uczestników studiów doktoranckich (doktorantów).

§ 3

1. Studia doktoranckie są studiami trzeciego stopnia.
2. Celem studiów doktoranckich jest uzyskanie zaawansowanej wiedzy w określonej dziedzinie lub dyscyplinie nauki, przygotowanie do samodzielnej działalności badawczej i twórczej oraz uzyskanie kwalifikacji trzeciego stopnia.
3. Jednostki organizacyjne Politechniki Śląskiej posiadające uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego albo co najmniej dwa uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora mogą prowadzić studia doktoranckie w zakresie dyscyplin odpowiadających tym uprawnieniom.
4. Studia doktoranckie mogą być studiami środowiskowymi, prowadzonymi przez jednostki organizacyjne uczelni oraz jednostki naukowe, z których każda spełnia wymagania określone w art. 195 ust. 1 ustawy. Szczegółowy podział zadań związanych z prowadzeniem studiów doktoranckich oraz sposób ich finansowania określa umowa zawarta między tymi jednostkami.
5. Studia doktoranckie mogą być prowadzone w formie studiów indywidualnych zgodnie z zasadami uchwalonymi przez radę jednostki organizacyjnej Politechniki Śląskiej, zwanej dalej radą wydziału.

§ 4

Reprezentantem uprawnionym do wyrażania stanowiska w sprawach dotyczących doktorantów jest Uczelniana Rada Samorządu Doktorantów (URSD).

II. TWORZENIE STUDIÓW DOKTORANCKICH

§ 5

1. Studia doktoranckie tworzy i likwiduje, na podstawie wniosku rady wydziału, Rektor wydając akt o ich utworzeniu w formie zarządzenia.
2. Wniosek o utworzenie studiów doktoranckich powinien zawierać:
 - 1) określenie obszaru wiedzy, dziedziny nauki i dyscypliny naukowej albo dziedziny sztuki i dyscypliny artystycznej oraz nazwę studiów doktoranckich,

- 2) określenie formy studiów doktoranckich,
 - 3) określenie czasu trwania studiów doktoranckich,
 - 4) określenie zakładanych efektów kształcenia,
 - 5) program studiów doktoranckich, odrębny dla każdej z form studiów,
 - 6) warunki i tryb rekrutacji na studia doktoranckie,
 - 7) wysokość opłat za niestacjonarne studia doktoranckie, jeżeli jest przewidywane utworzenie studiów odpłatnych.
3. Wniosek, o którym w ust. 2 dziekan, składa Rektorowi nie później niż 6 miesięcy przed proponowaną datą utworzenia studiów.

§ 6

1. Studia doktoranckie mogą być prowadzone w formie studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych.
2. Studia stacjonarne są studiami nieodpłatnymi, za wyjątkiem przypadku, w którym doktorant:
 - 1) powtarza określone zajęcia z powodu niezadowolających wyników w nauce,
 - 2) uczestniczy w zajęciach nieobjętych planem studiów.
3. Studia niestacjonarne są studiami odpłatnymi. Wysokość opłat nieprzekraczających kosztów kształcenia ustala zarządzeniem Rektor, na wniosek kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej Politechniki Śląskiej, zwanego dalej dziekanem, przygotowany w oparciu o uchwałę rady wydziału.
4. Uczelnia może pobierać opłaty za świadczone usługi edukacyjne w przypadkach wskazanych w ustawie. Przedmiot i wysokość opłat za usługi edukacyjne ustala Rektor. Senat Politechniki Śląskiej ustala szczegółowe zasady pobierania opłat, w tym tryb i warunki zwalniania z ich wnoszenia.
5. Warunki odpłatności za studia doktoranckie określa umowa zawarta w formie pisemnej między Uczelnią a doktorantem. Wzory umów o warunkach odpłatności za studia lub świadczone usługi edukacyjne określa Senat Uczelni.
6. Liczbę miejsc na I roku studiów ustala Rektor na wniosek rady wydziału.

§ 7

1. Przełożonym ogółu doktorantów jest Rektor.
2. Rektor po zasięgnięciu opinii rady wydziału oraz URSD powołuje kierownika studiów doktoranckich, spośród nauczycieli akademickich wykonujących pracę w jednostce organizacyjnej Uczelni, posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego albo stopień doktora habilitowanego sztuki, albo uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego nabyte na podstawie art. 21a ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (j.t. Dz.U.2014.1852), zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy.
3. Do obowiązków kierownika studiów doktoranckich należy:
 - 1) przedkładanie radzie wydziału propozycji programu kształcenia,
 - 2) organizacja realizacji programu studiów doktoranckich,
 - 3) dokonywanie oceny realizacji programu studiów, w tym bieżącej kontroli przebiegu studiów oraz oceny prowadzenia badań naukowych przez doktorantów,
 - 4) zaliczanie kolejnych lat studiów uczestnikom studiów,
 - 5) podejmowanie decyzji w sprawach przedłużenia okresu odbywania studiów oraz skreślenia z listy uczestników studiów, po zaopiniowaniu przez dziekana i opiekuna naukowego/promotora,
 - 6) powoływanie opiekunów naukowych,
 - 7) pełnienie funkcji przewodniczącego wydziałowej komisji doktoranckiej,
 - 8) opiniowanie wniosków o przyznanie świadczeń pomocy materialnej i przekazywanie do decyzji dziekana,

- 9) wyrażanie zgody na odbywanie praktyk/staży przemysłowych w porozumieniu z opiekunem naukowym/promotorem.
4. Dziekan wydziału prowadzącego studia doktoranckie rozpatruje zastrzeżenia doktorantów dotyczące decyzji kierownika studiów doktoranckich, o których mowa w § 7 ust. 3 pkt 3) i 4).
5. Nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi sprawuje właściwa rada wydziału.
Do kompetencji rady wydziału należy w szczególności:
 - 1) opracowywanie warunków rekrutacji na studia,
 - 2) uchwalanie programów kształcenia studiów, po zasięgnięciu opinii URSD, zgodnie z wytycznymi Senatu,
 - 3) proponowanie wysokości opłat za studia doktoranckie, jeżeli przewidywane jest utworzenie studiów płatnych,
 - 4) określenie sposobu dokonywania przez kierownika studiów doktoranckich oceny realizacji programu tych studiów oraz prowadzenia badań naukowych przez doktorantów,
 - 5) zatwierdzanie sposobu organizacji zajęć na studiach doktoranckich.

III. PODEJMOWANIE STUDIÓW

§ 8

1. Rekrutacja na stacjonarne studia doktoranckie odbywa się w drodze konkursu.
2. Senat Politechniki Śląskiej uchwała tryb i warunki rekrutacji. Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości, na stronie internetowej Politechniki (www.polsl.pl), nie później niż do dnia 30 kwietnia roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się rok akademicki, którego uchwała dotyczy.

§ 9

1. O przyjęcie na studia może się ubiegać osoba, która posiada kwalifikacje drugiego stopnia.
2. Na studia doktoranckie może być również przyjęta osoba, która jest beneficjentem programu „Diamentowy Grant”
3. Podstawowa jednostka organizacyjna prowadząca studia doktoranckie może ustalić, że kierunek studiów wyższych ukończonych przez kandydata powinien być zgodny z dyscypliną, w której kandydat zamierza realizować studia doktoranckie.
4. Przyjęcie na studia osoby nieposiadającej obywatelstwa polskiego odbywa się na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
5. Kandydat na studia doktoranckie składa w wyznaczonym terminie oraz miejscu podanie o przyjęcie na studia oraz dokumenty:
 - 1) kwestionariusz osobowy,
 - 2) 2 fotografie,
 - 3) kserokopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Uczelnię,
 - 4) odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych,
 - 5) zaświadczenie z oceną z przebiegu studiów potwierdzone przez dziekanat (dla studiów dwustopniowych - ocenę z przebiegu studiów II stopnia),
 - 6) w przypadku obywateli polskich, którzy ukończyli studia wyższe za granicą wymagany jest wykaz uzyskanych ocen oraz zaświadczenie z uczelni o skali stosowanych ocen,
 - 7) udokumentowanie znajomości języka obcego na poziomie B2,
 - 8) opinię samodzielnego pracownika naukowego wraz z pisemną zgodą na pełnienie przez niego funkcji opiekuna naukowego,
 - 9) oświadczenie o braku przeciwwskazań do studiowania na studiach doktoranckich, na których narazony będzie na działanie czynników szkodliwych,
 - 10) inne, potwierdzające:
 - a) udział w stażach, praktykach zagranicznych, konferencjach, seminariach, konkursach, badaniach naukowych itp.,

b) pracę w kołach naukowych, działalność w organizacjach studenckich, pracę zawodową itp.,

11) inne dokumenty wymagane przez jednostkę prowadzącą studia doktoranckie.

§ 10

1. Wydziałowa komisja rekrutacyjna powołana przez dziekana przeprowadza postępowanie konkursowe, zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Senatu, o której mowa § 8 ust. 2.
2. W postępowaniu kwalifikacyjnym uwzględnia się w szczególności:
 - 1) ocenę z przebiegu studiów II stopnia lub jednolitych magisterskich co najmniej 4,00,
 - 2) znajomość języków obcych,
 - 3) aktywność naukową kandydata, w tym publikacje oraz wyniki działalności w studenckich kołach naukowych,
 - 4) wyniki kolokwium wstępnego lub rozmowy kwalifikacyjnej.

§ 11

1. Decyzję w sprawie przyjęcia podejmuje wydziałowa komisja rekrutacyjna, o której mowa w § 10 ust. 1.
2. Od decyzji wydziałowej komisji rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do uczelnianej komisji rekrutacyjnej, złożone w terminie czternastu dni od dnia doręczenia decyzji. Podstawą odwołania może być wyłącznie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia doktoranckie. Decyzję podejmuje Rektor po rozpatrzeniu wniosku uczelnianej komisji rekrutacyjnej. Decyzja Rektora jest ostateczna.
3. Od decyzji Rektora o nieprzyjęciu na studia przysługuje kandydatowi skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach.

§ 12

1. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.
2. Terminy rekrutacji na studia doktoranckie ustala Rektor.
3. Osoba przyjęta na studia doktoranckie nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania, którego treść określa Statut Uczelni.
4. Doktorant otrzymuje elektroniczną legitymację i indeks, który dokumentuje przebieg studiów. Po ukończeniu studiów indeks pozostaje własnością absolwenta, natomiast legitymacja podlega zwrotowi.

§ 13

1. Doktorant może przenieść się na inne studia doktoranckie w ramach tego samego wydziału, na inny wydział Politechniki Śląskiej lub z innej uczelni do Politechniki Śląskiej, za zgodą kierownika studiów doktoranckich wydziału przyjmującego, jeżeli wypełnił wszystkie obowiązki wynikające z przepisów obowiązujących na wydziale lub w uczelni, które opuszcza.
2. O przeniesienie może się ubiegać doktorant, który zaliczył co najmniej pierwszy rok studiów.
3. Przeniesienie jest możliwe przed rozpoczęciem roku akademickiego.
4. Kierownik studiów doktoranckich może wyrazić zgodę na przeniesienie doktoranta ze studiów stacjonarnych na niestacjonarne i odwrotnie.
5. Decyzję o przeniesieniu zaliczonych zajęć podejmuje, na wniosek doktoranta, kierownik studiów doktoranckich jednostki przyjmującej, po zapoznaniu się z przedstawioną przez doktoranta dokumentacją przebiegu studiów odbytych na innym wydziale Politechniki Śląskiej albo na innej uczelni.
6. Podejmując decyzję o przeniesieniu zajęć, kierownik studiów doktoranckich wydziału przyjmującego uwzględnia efekty kształcenia uzyskane na innym wydziale Politechniki Śląskiej albo poza uczelnią macierzystą w wyniku realizacji zajęć i praktyk

odpowiadających zajęciom i praktykom określonym w programie kształcenia w dyscyplinie studiów doktoranckich, na której doktorant studiuje.

7. Warunkiem przeniesienia zajęć zaliczonych na innym wydziale Politechniki Śląskiej albo na innej uczelni, w tym w uczelniach zagranicznych, w miejsce punktów przypisanych zajęciom i praktykom określonym w programie kształcenia jest stwierdzenie zbieżności uzyskanych efektów kształcenia, w trybie określonym w ust.6.
8. Doktorant otrzymuje w jednostce przyjmującej taką liczbę punktów ECTS, jaka jest przypisana efektom kształcenia uzyskiwanym w wyniku realizacji odpowiednich zajęć i praktyk w tej jednostce.
9. Kierownik studiów doktoranckich określa zakres, sposób i termin wyrównania zaległości wynikających z różnic w programach kształcenia oraz wskazuje, od którego semestru doktorant rozpocznie naukę po przeniesieniu.
10. Kierownik studiów doktoranckich określa warunki odbywania części studiów doktoranckich poza macierzystym wydziałem oraz zasady transferu punktów.

IV. ORGANIZACJA STUDIÓW DOKTORANCKICH

§ 14

1. Studia doktoranckie trwają nie krócej niż dwa lata i nie dłużej niż cztery lata, a czas ich trwania określa zarządzenie Rektora o ich utworzeniu.
2. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego albo promotora, może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadku konieczności prowadzenia długotrwałych badań naukowych realizowanych w ramach tych studiów, łącznie nie dłużej niż o 2 lata.
3. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, może ponadto przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadku:
 - 1) czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą,
 - 2) konieczności sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
 - 3) konieczności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4. roku życia lub dzieckiem posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności,
 - 4) posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności
- łącznie nie dłużej niż o rok.
4. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, może dodatkowo przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.), zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach.
5. Wniosek o przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich powinien zawierać:
 - 1) dane doktoranta: imię, nazwisko, numer PESEL, a w przypadku jego braku - numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz wskazanie roku studiów doktoranckich,
 - 2) uzasadnienie,
 - 3) opinię opiekuna naukowego albo promotora - w przypadku, o którym mowa w § 14 ust. 2,
 - 4) dokument uzasadniający przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich - w przypadkach, o których mowa w § 14 ust. 3 albo 4.

§ 15

1. Studia są realizowane według programu kształcenia uchwalonego przez radę wydziału zgodnie z wytycznymi Senatu i po zasięgnięciu opinii URSD.

2. Zajęcia dydaktyczne na studiach doktoranckich mogą prowadzić nauczyciele akademicy i pracownicy naukowcy jednostki naukowej posiadający aktualny dorobek naukowy opublikowany w okresie ostatnich 5 lat albo osiągnięcia artystyczne z okresu ostatnich 5 lat.
3. Organizacja niestacjonarnych studiów doktoranckich zapewnia możliwość odbywania studiów osobom zatrudnionym w ramach stosunku pracy.

§ 16

1. Do czasu otwarcia przewodu doktorskiego doktorant pozostaje pod opieką merytoryczną opiekuna naukowego, a po jego otwarciu pod opieką promotora wyznaczonego podczas wszczęcia przewodu doktorskiego.
2. Opiekunem naukowym może być nauczyciel akademicki albo pracownik naukowy jednostki naukowej, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej albo stopień doktora habilitowanego sztuki w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny artystycznej oraz dorobek naukowy opublikowany w okresie ostatnich 5 lat albo osiągnięcia artystyczne z okresu ostatnich 5 lat.
3. Opiekun naukowy/promotor wspiera doktoranta w samodzielnej pracy badawczej od momentu rozpoczęcia studiów doktoranckich, a w szczególności poprzez :
 - 1) określenie zakresu badań naukowych w celu realizacji rozprawy doktorskiej,
 - 2) bieżący nadzór merytoryczny i kontrolę przebiegu badań naukowych,
 - 3) umożliwienie otwarcia przewodu doktorskiego po spełnieniu kryteriów stawianych przez radę wydziału lub radę naukową innej jednostki,
 - 4) wybór i przedstawianie kierownikowi studiów doktoranckich przedmiotów objętych indywidualnym tokiem studiów,
 - 5) po zakończeniu roku akademickiego składanie kierownikowi studiów doktoranckich oceny postępów w pracy naukowej i dydaktycznej doktoranta,
 - 6) opiniowanie podań o przedłużenie okresu odbywania stacjonarnych studiów doktoranckich,
 - 7) opiniowanie wniosków o przyznanie stypendium doktoranckiego oraz wniosków o zwiększenie stypendium z dotacji projakościowej.
4. W przypadku przygotowania interdyscyplinarnej rozprawy doktorskiej lub przewodu doktorskiego prowadzonego w ramach współpracy międzynarodowej, rada wydziału może powołać drugiego promotora.
5. Rozprawa doktorska może być również przygotowana pod opieką promotora i promotora pomocniczego, który pełni istotną funkcję pomocniczą w opiece nad doktorantem, w tym w szczególności w procesie planowania badań, ich realizacji i analizy wyników.
6. Promotorem pomocniczym może być osoba posiadająca stopień doktora w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej lub artystycznej i nie posiadająca uprawnień do pełnienia funkcji promotora w przewodzie doktorskim.
7. W przypadku pozbawienia opiekuna naukowego/promotora uprawnień do prowadzenia doktoranta lub w przypadku jego rezygnacji, śmierci, utraty zdrowia, kierownik studiów doktoranckich na wniosek doktoranta wyznacza dla niego nowego opiekuna naukowego lub rada wydziału podejmuje uchwałę w sprawie powołania nowego promotora.

§ 17

1. Doktoranci niepełnosprawni mogą ubiegać się o dostosowanie formy, terminów i czasu trwania zaliczeń i egzaminów do ich uzasadnionych potrzeb. Tryb i zakres dostosowania zgodny z ich indywidualnymi możliwościami określa kierownik studiów doktoranckich, w uzgodnieniu z pełnomocnikiem rektora ds. osób niepełnosprawnych.
2. W przypadku trudności w studiowaniu wynikających z niepełnosprawności, doktorant może korzystać podczas zajęć i egzaminów z pomocy osób trzecich, tj. tłumacza języka migowego lub/i asystenta osoby niepełnosprawnej. Wsparcie to jest przyznawane przez

Rektora na wniosek doktoranta, zaopiniowany przez pełnomocnika rektora ds. osób niepełnosprawnych.

3. Doktorant niepełnosprawny ma możliwość nieodpłatnego wypożyczenia w Biurze ds. Osób Niepełnosprawnych sprzętu specjalistycznego umożliwiającego mu pełny udział w procesie kształcenia.

V. ZALICZANIE ROKU

§ 18

1. Na studiach doktoranckich okresem rozliczeniowym jest rok akademicki.
2. Zakończenie roku akademickiego na studiach doktoranckich następuje 30 września.
3. Warunkiem rejestracji uczestnika studiów doktoranckich na kolejny rok jest zaliczenie zajęć dydaktycznych, praktyk i innych obowiązków przewidzianych w planie studiów.
4. Na studiach doktoranckich nie jest możliwa reaktywacja.
5. Zaliczenia przedmiotu i wpisu do indeksu dokonuje osoba prowadząca przedmiot.
6. Przy egzaminach i zaliczeniach stosuje się następującą skalę ocen oraz odpowiadające im oceny w systemie ECTS:

- bardzo dobry	5,0	A
- dobry plus	4,5	B
- dobry	4,0	C
- dostateczny plus	3,5	D
- dostateczny	3,0	E
7. Punkty ECTS przydziela się za:
 - 1) zaliczenie każdego z zajęć i praktyk przewidzianych w programie kształcenia, przy czym liczba punktów ECTS nie zależy od uzyskanej oceny, a warunkiem ich przyznania jest spełnienie przez doktoranta wymagań dotyczących uzyskania zakładanych efektów kształcenia potwierdzonych zaliczeniem zajęć lub praktyk,
 - 2) liczbę punktów przyporządkowanych określonym przedmiotom określa się uwzględniając zasadę, że jeden punkt ECTS odpowiada efektem kształcenia, których uzyskanie wymaga od doktoranta średnio 30 godzin pracy, przy czym liczba godzin pracy doktoranta obejmuje zajęcia organizowane przez Uczelnię, zgodnie z planem studiów, oraz jego indywidualną pracę.
8. Prowadzący przedmiot przedstawia doktorantom na pierwszych zajęciach lub spotkaniu informacyjnym sposób, tryb oraz formę sprawdzania osiągniętych efektów kształcenia.
9. Rada wydziału może wyznaczyć przedmioty, których zaliczenie jest obowiązkowe w danym okresie rozliczeniowym.
10. Ocenę z przebiegu studiów doktoranckich wyznacza się jako średnią ważoną zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku, określoną wzorem:

$$ocena \ z \ przebiegu \ studiów = \frac{\sum (ocena \times punkty)}{\sum punkty},$$

przy uwzględnieniu wszystkich ocen wpisanych do indeksu.

11. Doktorant nie ma prawa do powtarzania roku.
12. W przypadku niezaliczenia zajęć wynikających z programu kształcenia, doktorant może raz powtórzyć za zgodą kierownika studiów doktoranckich niezaliczone zajęcia pod warunkiem, że nie przedłuży to okresu odbywania studiów.
13. Studia doktoranckie kończą się uzyskaniem kwalifikacji trzeciego stopnia, tj. uzyskaniem, w drodze przewodu doktorskiego przeprowadzonego na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (j.t.Dz.U. 2014. 1852) stopnia naukowego doktora w określonej dziedzinie nauki w zakresie dyscypliny nauki, potwierdzonym odpowiednim dyplomem.
14. Warunki i przebieg egzaminów doktorskich oraz publicznej obrony rozprawy doktorskiej, a także zasady wydawania dyplomów nadania stopnia doktora regulują odrębne przepisy.

15. Na wniosek osoby, która nie ukończyła studiów doktoranckich, wydawane jest zaświadczenie o przebiegu studiów.

VI. PRAWA I OBOWIĄZKI DOKTORANTÓW

§ 19

Doktorant ma prawo do:

- 1) korzystania z pomieszczeń dydaktycznych, urządzeń i środków Uczelni oraz do pomocy ze strony nauczycieli akademickich i organów Uczelni,
- 2) zrzeszania się w uczelnianych organizacjach doktorantów, kołach naukowych, artystycznych i sportowych na zasadach przewidzianych w Ustawie,
- 3) uczestniczenia w pracach Samorządu Doktorantów Politechniki Śląskiej oraz innych reprezentacji czy organizacji zrzeszających doktorantów,
- 4) przerw wypoczynkowych w wymiarze nieprzekraczającym ośmiu tygodni w ciągu roku, które powinny być wykorzystane w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych,
- 5) ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- 6) po uzyskaniu stopnia doktora zaliczenia okresu odbywania studiów doktoranckich nie dłuższego niż 4 lata do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze, jeżeli przepisy szczegółowe nie stanowią inaczej,
- 7) ubiegania się o zaliczenie części przedmiotów zgodnych z planem studiów doktoranckich i zaliczonych w innych jednostkach,
- 8) uzyskiwania nagród i wyróżnień określonych w odrębnych przepisach,
- 9) ubiegania się o odpłatne zakwaterowanie w domu asystenta lub domu studenckim.

§ 20

Doktorant ma prawo do odbywania praktyk/staży przemysłowych poza Uczelnią z zachowaniem następujących zasad:

- 1) okres praktyk/staży przemysłowych nie może łącznie przekraczać 6 miesięcy w trakcie trwania studiów doktoranckich,
- 2) zgodę na odbywanie praktyk/staży przemysłowych wyraża kierownik studiów doktoranckich w porozumieniu z opiekunem naukowym/promotorem,
- 3) w okresie odbywania praktyk/staży przemysłowych doktorant nie realizuje praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu. W szczególnych przypadkach istnieje możliwość odbywania praktyk/staży przemysłowych równoległe z praktykami zawodowymi w Uczelni. Decyzję w tej sprawie podejmuje kierownik studiów doktoranckich w porozumieniu z opiekunem naukowym/promotorem, po wcześniejszym zapoznaniu się z indywidualną sytuacją doktoranta,
- 4) doktorant, który odbył w danym roku akademickim praktyki zawodowe w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczył w ich prowadzeniu zachowuje prawo do pobierania stypendium doktoranckiego w okresie trwania praktyki/staży przemysłowego. Decyzję w tej sprawie podejmuje Rektor, na wniosek doktoranta, po zasięgnięciu opinii kierownika studiów. Okres praktyk/staży przemysłowego nie zawiesza czasu trwania studiów doktoranckich.

§ 21

1. Doktorant jest zobowiązany do:

- 1) postępowania zgodnie ze złożonym ślubowaniem,
- 2) przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu,
- 3) realizowania programu studiów doktoranckich oraz prowadzenie badań naukowych i składanie sprawozdań z ich przebiegu kierownikowi studiów doktoranckich do dnia 30 września,

- 4) odbywania praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu w wymiarze nie mniejszym niż 30 godzin rocznie na stacjonarnych studiach doktoranckich a na niestacjonarnych studiach doktoranckich w wymiarze nie mniejszym niż 10 godzin rocznie.
2. Zwalnia się doktoranta z obowiązków, o których mowa w ust. 1 pkt 3) i 4), w okresie przerwy w studiach odpowiadającej czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w odrębnych przepisach.
3. Doktorant zatrudniony w charakterze nauczyciela akademickiego, prowadzący zajęcia dydaktyczne w wymiarze co najmniej 90 godzin rocznie, zwolniony jest z obowiązku prowadzenia zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych.
4. Doktorant, który w czasie odbywania studiów doktoranckich jest lub może być narażony na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia, jest zobowiązany poddać się badaniom lekarskim i uzyskać orzeczenie lekarskie o jego zdolności do brania udziału w takich zajęciach. Formę orzeczenia określają odrębne przepisy.

§ 22

1. Doktorant może zostać skreślony z listy doktorantów w przypadku:
 - 1) nieprzestrzegania regulaminu studiów doktoranckich i przepisów obowiązujących w Uczelni,
 - 2) niewypelniania zadań przewidzianych programem kształcenia,
 - 3) niewywiązania się z obowiązku prowadzenia zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych,
 - 4) uzyskania negatywnej oceny z realizacji badań naukowych,
 - 5) na studiach niestacjonarnych niewniesienia opłat związanych z odbywaniem studiów,
 - 6) niepodpisania przedłożonej przez Uczelnię umowy o warunkach odpłatności za studia lub usługi edukacyjne,
 - 7) rezygnacji ze studiów na pisemny wniosek doktoranta,
 - 8) ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z Uczelni.
2. Decyzję o skreśleniu podejmuje kierownik studiów, po zasięgnięciu opinii dziekana i opiekuna naukowego /promotora.
3. Od decyzji o skreśleniu przysługuje odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Decyzja Rektora jest ostateczna.

§ 23

1. Doktorant, który terminowo realizuje program studiów oraz wykazuje się zaangażowaniem w prowadzeniu zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych albo w realizacji badań naukowych może otrzymać stypendium doktoranckie.
2. Warunki i tryb przyznawania stypendium doktoranckiego określa Rektor odrębnym zarządzeniem.

§ 24

1. Doktorant, który wyróżnia się w pracy naukowej i dydaktycznej może otrzymać zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych, z uwzględnieniem zasady, że uprawnienie do otrzymywania tego stypendium przysługuje nie więcej niż 30% najlepszych doktorantów na poszczególnych latach studiów doktoranckich prowadzonych na wydziałach Uczelni.
2. Warunki i tryb przyznawania zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych określa Rektor, w uzgodnieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów, odrębnym zarządzeniem.

§ 25

1. Doktorant może otrzymać pomoc materialną ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów.

2. Warunki, tryb i formę pomocy materialnej dla doktorantów określa Rektor, w uzgodnieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów, odrębnym zarządzeniem.

§ 26

Doktoranci mogą być kierowani za granicę w celach naukowych, dydaktycznych i szkoleniowych. Warunki i tryb kierowania za granicę określa uchwała Senatu.

VII. ODPOWIEDZIALNOŚĆ DYSCYPLINARNA

§ 27

1. Za naruszenie przepisów obowiązujących w Uczelni oraz za czyny uchybiające godności doktoranta doktorant ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną.
2. Doktorant ponosi odpowiedzialność przed komisją dyscyplinarną lub przed sądem koleżeńskim.
3. Komisja dyscyplinarna orzeka w składzie złożonym z przewodniczącego, którym jest nauczyciel akademicki, oraz w równej liczbie, z nauczycieli akademickich i doktorantów na zasadach określonych w Statucie.
4. Organizację i szczegółowy tryb postępowania przed sądem koleżeńskim Samorządu Doktorantów określa Regulamin Samorządu Doktorantów.
5. Za ten sam czyn doktorant nie może być ukarany jednocześnie przez sąd koleżeński i komisję dyscyplinarną.
6. Karami dyscyplinarnymi są:
 - 1) upomnienie,
 - 2) nagana,
 - 3) nagana z ostrzeżeniem,
 - 4) zawieszenie w określonych prawach doktoranta na okres do jednego roku,
 - 5) wydalenie z Uczelni.

VIII. PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 28

1. Decyzje kierownika studiów dotyczące:
 - 1) skreślenia z listy doktorantów,
 - 2) przyjęcia z innej uczelni,
 - 3) przeniesienia na inną uczelnię,
 - 4) zmiany formy prowadzenia studiówwymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i winny być skutecznie doręczone.
2. Decyzje należące do Rektora w ramach niniejszego Regulaminu podejmuje Prorektor ds. Studenckich i Kształcenia na podstawie odrębnego upoważnienia.
3. W sprawach dotyczących porządku i trybu odbywania studiów doktoranckich, nieuregulowanych przepisami niniejszego Regulaminu, decyduje Rektor.
4. Studia rozpoczęte i prowadzone w Uczelni przed dniem 1 października 2015 prowadzi się w zakresie programu kształcenia zgodnie z dotychczasowymi przepisami do czasu ich zakończenia.